

ОБЩИНА Район "Красно село" бул. "Цар Борис III" № 124
РЕГИСТРАЦИОНЕН ИНДЕКС И ДАТА РКС16 ЧЗМ-247/15.07.16 г.

Изх.№ 174 / 11.07.2016 г.

О Б Я В А
за провеждане на конкурс по документи
за Допълнителни педагогически услуги
извън държавния образователен стандарт за
преучилищно образование
за учебната 2016-2017 година

На основание чл. 30, ал.5 от Правилник за прилагане на ЗНП , Правила за осъществяване на допълнителни педагогически услуги,утвърдени от Кмета на Столична община и заявено писмено желание от страна на родителите по групи, ръководството на Детска градина №8»проф.д-р Елка Петрова» обявява конкурс по документи за Допълнителни педагогически услуги извън държавните образователни изисквания по следните дейности за учебната 2016 / 2017г.:

1.ФУТБОЛ ЗА ДЕЦА ОТ 4 ДО 7 ГОДИНИ

Допълнителните педагогически услуги могат да се осъществяват от физически и / или юридически лица, регистрирани съгласно Търговския закон , или юридически лица с нестопанска цел, които имат за предмет в учредителния акт извършването на стопанска дейност при условията на чл.3, ал.4 и ал.5 от Закона за юридическите лица с нестопанска цел.

I. Необходими документи за участие в конкурса:

- 1.Заявление за участие в конкурс за ДПУ по документи с посочени данни за обратна връзка.
- 2.Съдебно решение за упражняване на съответния вид дейност и устав на сдружението, при условие, че участникът е юридическо лице.
3. Документ за правоспособност на преподавателите.
4. Удостоверение за актуално правно състояние на кандидата-оригинал или /официално /заверен препис.

5. Декларация, че няма свързани лица между кандидата и органа, пред който се кандидатства, съгласно Закона за предотвратяване и установяване конфликт на интереси.

6. Свидетелство за съдимост за преподавателите.

7. Свидетелство от психодиспансер за преподавателите.

8. Документи за квалификация и правоспособност на преподавателите

9. Референции

10. Оферта, която да съдържа: учебна програма по възрастови групи и цена на услугата за обучение на едно дете за едно занимание и за месец.

II. Срок за подаване на документите- от 20.08.2016г. до 9.09.2016 г.вкл.

III. Критерии и методика за оценка на офертите:

1. ниво на квалификация на преподаватели с правоспособност
2. Програма за обучение на децата
3. Цена за обучение на децата за 1 занятие и за цял месец. Заложен процент за събиране на таксите.
4. Обогаляване на материалната и дидактична база на ДЗ
5. Социална отговорност
6. Референции

IV. Начин за провеждане на конкурса

1. По документи от комисия в състав ,определен със заповед на директора на детското заведение ,включваща :

- представител на районната администрация «Красно село»
- представител на родителите -
- представител от ДГ №8 «проф.д-р Елка Петрова»
-

2. Контролът по изпълнение на заповедта се осъществява от директора на ДЗ.

3. Документите за участие в конкурса, с оглед гарантиране на анонимността, се поставят в два бели плика:

-А/ в плик „А“ се поставят документите от т. 1 до т.8 от раздел I

-Б/ в плик „Б“ с надпис „ Оферта“ се поставя попълнената оферта и референции.

-В/ двата плика се поставят в голям непрозрачен и запечатан плик, получен от канцеларията на ДГ № 8. Не се допуска използването на други различни пликове.

-Пликовете се номерират от конкурсната комисия по реда на постъпването със съответния входящ номер от Дневника за входяща кореспонденция с посочена дата.

4. Комисията не допуска до участие в конкурса кандидат в случай, че установи непълнота в представените документи или не е спазен срока за подаване.

5. Конкурсната комисия заседава в едноседмичен срок от изтичане на срока за подаване на документите, като съставя Протокол с класиране, съобразно предварително обявените критерии и методика за оценка.

6. В тридневен срок след приключване на конкурса , директорът на детската градина издава Заповед за утвърждаване на класирането и определяне на спечелилия конкурса кандидат. Заповедта се връчва лично срещу подпис, по факс или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка на спечелилия кандидат и на всички останали участници.

7. Със спечелилия кандидат ,избран за извършване на допълнителната педагогическа услуга , се сключва договор съгласно типов образец, предоставен от детското заведение при подаване на документите за участие в конкурса.

V. Други условия:

1.На кандидатите се представя проект на договора, с който да се запознаят.

2.Желаещите да участват в конкурса , да представят съответните документи в плик в посочения срок.

3. Допълнителните педагогически услуги се провеждат във време, удобно за децата и родителите, извън часовете за възпитателно – образователна дейност съгласно Наредба №5 за предучилищно образование на МОН и следва да бъдат съобразени с възрастовите и индивидуални възможности и потребности на децата.

4. Преподавателите, осъществяващи ДПУ, носят отговорност за живота и здравето на децата по време на образователната дейност, проверяват по списъка срещу подпис на учителя , взимат и предават децата лично от и на учителя на групата.

5. За всяка допълнителна педагогическа услуга, сумите се събират до 10- то число на месеца, следващ месеца , в който е предоставена услугата.

Директор на ДГ №8 :Стефанка Балева